

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc ban hành Quy tắc ứng xử của nhà giáo**  
**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON HOÀ HẬU**

*Căn cứ luật nhà giáo số 73/2025/QH15; Luật giáo dục số 43/2029/QH14; Luật trẻ số 102/2016/QH13; Luật viên chức số 58/2010/QH12 và Luật số 52/2019 /QG14 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật viên chức 2019;*

*Căn cứ Điều lệ Trường mầm non ban hành kèm theo Thông tư 52/2020/TT-BGDĐT*

*Căn cứ Thông tư 26/2018/TT-BGDĐT ban hành ngày 08/10/2018 Quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non*

*Căn cứ Thông tư số 03/2026/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy tắc ứng xử của nhà giáo;*

*Căn cứ Công văn số 438/SGDĐT- TCCB ngày 23 tháng 2 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thực hiện Thông tư số 03/2026/TT-BGDĐT ngày 30/01/2026 của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định quy tắc ứng xử của nhà giáo*

*Căn cứ Nghị quyết hội nghị viên chức và người lao động năm học 2025-2026 của trường Mầm non Hoà Hậu đã được thông qua ngày 11/10/2025,*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này là Quy tắc ứng xử của nhà giáo thuộc Trường Mầm non Hoà Hậu gồm có 3 Chương, 14 Điều, đã được điều chỉnh bổ sung nội dung cho phù hợp với tình hình mới.

**Điều 2.** Bộ Quy tắc ứng xử là căn cứ để cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong nhà trường thực hiện chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp, văn hóa ứng xử; làm cơ sở để đánh giá, xếp loại, khen thưởng và xử lý vi phạm theo quy định.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày 30 tháng 1 năm 2026, thay thế, bãi bỏ các nội dung trong Bộ Nội quy và Quy tắc ứng xử văn hoá trước đây. Cán bộ, giáo viên, nhân viên và người lao động thuộc Trường Mầm non Hoà Hậu chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3 (t/h);

- Lưu: VT.



**Đào Thúy Hạnh**



# QUY TẮC ỨNG XỬ CỦA NHÀ GIÁO

(Ban hành kèm theo Quyết định số 22/QĐ-MNHH ngày 12 tháng 3 năm 2026 của Hiệu trưởng trường Mầm non Hòa Hậu)

## Chương I

### NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

#### Điều 1: Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Văn bản này quy định các chuẩn mực đạo đức nhà giáo và quy tắc ứng xử của nhà giáo thuộc Trường Mầm non Hòa Hậu trong khi thi hành nhiệm vụ, trong quan hệ với đồng nghiệp, trẻ em, cha mẹ trẻ và trong giao tiếp, ứng xử ngoài xã hội.

2. Đối tượng áp dụng: Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trường Mầm non Hòa Hậu; các tổ chức, cá nhân có liên quan khi tham gia hoạt động giáo dục tại nhà trường.

3. Quy tắc này là căn cứ để xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, lấy trẻ làm trung tâm; đảm bảo mọi thành viên được bảo vệ, tôn trọng và học tập, rèn luyện trong môi trường an toàn, nhân văn.

#### Điều 2. Mục đích xây dựng quy tắc ứng xử của nhà giáo

1. Bảo đảm chuẩn mực về nhận thức, thái độ và hành vi của nhà giáo trong mối quan hệ với trẻ em, đồng nghiệp, cán bộ quản lý trong đơn vị, cha mẹ hoặc người giám hộ của trẻ, cộng đồng.

Xác lập chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp của giáo viên mầm non trong chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ theo nguyên tắc yêu thương - tôn trọng - kiên nhẫn - an toàn.

Bảo đảm giáo viên có nhận thức đúng đắn về đặc điểm tâm sinh lý trẻ mầm non; tuyệt đối không sử dụng hành vi quát mắng, đe dọa, trừng phạt thân thể hoặc gây tổn thương tinh thần trẻ.

Hình thành phong cách giao tiếp sư phạm mẫu mực, gần gũi, thân thiện, sử dụng ngôn ngữ tích cực, phù hợp với lứa tuổi.

Xây dựng văn hóa hợp tác, chia sẻ chuyên môn giữa giáo viên, nhân viên; tôn trọng vai trò của cán bộ quản lý; thực hiện đúng phân công chuyên môn.

Thiết lập nguyên tắc phối hợp với cha mẹ trẻ trên cơ sở tôn trọng, minh bạch thông tin, trao đổi thường xuyên về tình hình chăm sóc – giáo dục trẻ.

Thể hiện trách nhiệm nghề nghiệp và hình ảnh chuẩn mực của nhà giáo mầm non trước cộng đồng.

2. Bảo đảm môi trường giáo dục an toàn, thân thiện, tôn trọng sự khác biệt; đổi mới, sáng tạo; phòng, chống tiêu cực và bạo lực học đường.

Xây dựng môi trường lớp học bảo đảm an toàn thể chất và tâm lý cho trẻ; thực hiện nghiêm các quy định về an toàn trường học, phòng chống tai nạn thương tích, an toàn thực phẩm.

Tạo môi trường thân thiện, khuyến khích trẻ tự tin, chủ động, được lắng nghe và được tôn trọng.

Tôn trọng sự khác biệt của từng trẻ về giới tính, năng lực, hoàn cảnh gia đình, đặc điểm phát triển; không so sánh, không gán nhãn tiêu cực với trẻ.

Khuyến khích giáo viên đổi mới phương pháp tổ chức hoạt động giáo dục lấy trẻ làm trung tâm, tăng cường trải nghiệm, phát triển kỹ năng sống.

Phòng ngừa và kịp thời xử lý các biểu hiện bạo lực, xâm hại, hành vi tiêu cực trong nhà trường; xây dựng cơ chế báo cáo, phản ánh minh bạch.

Hình thành văn hóa ứng xử văn minh, tích cực trong toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên.

3. Làm căn cứ để nhà giáo rèn luyện, giữ gìn, học tập, bồi dưỡng nâng cao phẩm chất, đạo đức và văn hóa ứng xử trong môi trường số, đặc biệt khi tham gia hoạt động trên các nền tảng mạng xã hội.

Là cơ sở để giáo viên mầm non tự đánh giá, tự điều chỉnh hành vi nghề nghiệp trong môi trường thực và môi trường số.

Quy định rõ trách nhiệm của giáo viên khi đăng tải, chia sẻ hình ảnh, thông tin liên quan đến trẻ; bảo đảm quyền riêng tư và sự đồng ý của cha mẹ trẻ theo quy định.

Không đăng tải nội dung gây ảnh hưởng tiêu cực đến uy tín nhà trường, đồng nghiệp, phụ huynh hoặc trẻ.

Thực hiện giao tiếp với phụ huynh qua nhóm Zalo, nền tảng số khác với thái độ chuẩn mực, ngôn ngữ tích cực, đúng giờ, đúng phạm vi công việc.

Chủ động học tập, bồi dưỡng kỹ năng số, ứng xử văn minh trên không gian mạng, góp phần xây dựng hình ảnh nhà giáo mầm non chuyên nghiệp.

4. Tạo cơ sở pháp lý thống nhất để cơ sở giáo dục triển khai xây dựng và thực hiện quy tắc ứng xử phù hợp với điều kiện thực tiễn.

Bảo đảm sự thống nhất giữa quy tắc ứng xử của nhà trường với các quy định của pháp luật liên quan và văn bản chỉ đạo của ngành giáo dục.

Là căn cứ để Hiệu trưởng ban hành Quy tắc ứng xử của trường mầm non phù hợp với đặc điểm quy mô trường, lớp, điều kiện cơ sở vật chất, đội ngũ và địa bàn.

Là cơ sở để tổ chức tuyên truyền, phổ biến, tập huấn cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và phối hợp với cha mẹ trẻ thực hiện.

Là căn cứ để đánh giá thi đua, khen thưởng, xem xét trách nhiệm khi có vi phạm quy tắc ứng xử.

Tạo nền tảng xây dựng văn hóa trường mầm non an toàn - nhân văn - chuyên nghiệp - hiện đại.

### **Điều 3. Nguyên tắc xây dựng quy tắc ứng xử của nhà giáo**

1. Tuân thủ các quy định của pháp luật có liên quan; phù hợp với chuẩn mực đạo đức, thuần phong mỹ tục và truyền thống văn hóa của dân tộc; bảo đảm nguyên tắc bình đẳng, không phân biệt đối xử và tôn trọng sự đa dạng văn hóa, tôn trọng đời sống riêng tư, bí mật cá nhân.

Quy tắc ứng xử phải bảo đảm phù hợp với Luật Giáo dục, Luật Nhà giáo; Luật Trẻ em; Điều lệ trường mầm non, các quy định về đạo đức nhà giáo và các văn bản hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo, cơ quan chủ quản và cấp trên theo quy định.

Thể hiện rõ nguyên tắc bảo vệ quyền trẻ em: quyền được an toàn, được tôn trọng, được bảo mật thông tin cá nhân. Đồng thời không vi phạm quyền của giáo viên, viên chức và người lao động.

Không phân biệt đối xử đối với trẻ theo giới tính, hoàn cảnh gia đình, điều kiện kinh tế, tình trạng sức khỏe, khả năng phát triển hoặc dân tộc.

Tôn trọng sự đa dạng văn hóa, phong tục tập quán của phụ huynh và cộng đồng địa phương; đồng thời bảo đảm phù hợp với chuẩn mực đạo đức xã hội.

Quy định rõ trách nhiệm giữ bí mật thông tin về hồ sơ sức khỏe, hoàn cảnh gia đình, hình ảnh của trẻ và đời sống riêng tư của đồng nghiệp.

Bảo đảm mọi nội dung trong quy tắc không trái với các quy định pháp luật hiện hành.

2. Bảo đảm thể hiện được vị trí, vai trò, quyền, lợi ích hợp pháp, nghĩa vụ và trách nhiệm của nhà giáo trong hoạt động nghề nghiệp.

Làm rõ vai trò của giáo viên mầm non là người trực tiếp chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ; chịu trách nhiệm bảo đảm an toàn tuyệt đối thể chất và tinh thần cho trẻ trong thời gian ở trường.

Thể hiện đầy đủ quyền được tôn trọng danh dự, nhân phẩm; được bảo vệ trước hành vi xúc phạm, bạo lực từ phía phụ huynh hoặc tổ chức, cá nhân khác.

Xác định rõ nghĩa vụ thực hiện đúng chương trình giáo dục mầm non, bảo đảm an toàn, trung thực trong báo cáo, minh bạch trong trao đổi với phụ huynh.

Quy định trách nhiệm phối hợp với gia đình trong chăm sóc – giáo dục trẻ; không lạm dụng vị trí nghề nghiệp để trục lợi hoặc gây áp lực với phụ huynh.

Bảo đảm quyền được bồi dưỡng chuyên môn, được hỗ trợ điều kiện làm việc phù hợp với đặc thù nghề nghiệp mầm non (cường độ lao động cao, áp lực trách nhiệm lớn).

3. Bảo đảm tiêu chí ngắn gọn, rõ ràng, dễ hiểu, dễ thực hiện; phù hợp với cấp học, trình độ đào tạo và phương thức giáo dục; phù hợp với giá trị văn hóa tốt đẹp của dân tộc và đặc trưng văn hóa vùng miền.

Quy tắc được xây dựng bằng ngôn ngữ cụ thể, tránh diễn đạt chung chung; mỗi chuẩn mực ứng xử gắn với tình huống thực tế trong trường mầm non (đón -

trả trẻ, tổ chức các hoạt động giáo dục, chăm sóc, ăn - ngủ- vệ sinh, hoạt động ngoài trời, giao tiếp nhóm lớp trực tuyến...).

Nội dung phù hợp với đặc điểm tính chất công việc, chuyên môn nghề nghiệp của giáo viên mầm non: giao tiếp thường xuyên với trẻ nhỏ, tương tác trực tiếp với phụ huynh hằng ngày.

Đảm bảo tính khả thi đối với đội ngũ có trình độ đào tạo và chuyên môn nghiệp vụ khác nhau (giáo viên, nhân viên nuôi dưỡng, bảo vệ, y tế trường học).

Tôn trọng đặc trưng văn hóa địa phương nhưng vẫn giữ nguyên tắc chung của ngành.

4. Việc xây dựng quy tắc ứng xử chi tiết tại cơ sở giáo dục bảo đảm tính khả thi, dân chủ, công khai và khách quan.

Hiệu trưởng tổ chức lấy ý kiến góp ý của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và đại diện cha mẹ trẻ trước khi ban hành.

Nội dung quy tắc được thảo luận tại hội đồng sư phạm, bảo đảm sự thống nhất và đồng thuận.

Công khai quy tắc tại văn phòng, website, và trong các cuộc họp phụ huynh đầu năm học.

Xây dựng cơ chế giám sát, phản ánh và xử lý vi phạm rõ ràng, minh bạch.

Bảo đảm các quy định đưa ra có thể thực hiện được trong điều kiện cơ sở vật chất, nhân sự thực tế của nhà trường; tránh hình thức, không khả thi.

## **Chương II. NỘI DUNG QUY TẮC ỨNG XỬ**

### **Điều 4. Quy tắc ứng xử chung**

1. Chấp hành nghiêm chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; thực hiện đầy đủ và đúng các quy định của pháp luật về quyền, nghĩa vụ của nhà giáo; chấp hành sự phân công, điều động của tổ chức, cá nhân có thẩm quyền theo quy định của pháp luật.

Thực hiện đúng các quy định của pháp luật về giáo dục mầm non, quyền trẻ em, an toàn trường học, vệ sinh an toàn thực phẩm, phòng chống tai nạn thương tích.

Chấp hành nghiêm túc nội quy, quy chế chuyên môn, quy định về thời gian làm việc, trực lớp, trực trưa, trực bán trú.

Thực hiện đúng sự phân công của Hiệu trưởng về phụ trách lớp, phụ trách bán trú, công tác chuyên môn, hoạt động ngoại khóa.

Không tự ý thay đổi kế hoạch giáo dục, chương trình chăm sóc - nuôi dưỡng khi chưa được phê duyệt.

Thực hiện đầy đủ nghĩa vụ báo cáo, cập nhật hồ sơ theo quy định.

2. Tận tụy với công việc; giảng dạy, giáo dục đúng mục tiêu, nguyên lý giáo dục; thực hiện đầy đủ và bảo đảm chất lượng chương trình giáo dục; tích cực học tập, rèn luyện nâng cao đạo đức nhà giáo, trình độ, năng lực chuyên môn, nghiệp vụ; trung thực trong học tập, nghiên cứu khoa học và thực hiện nhiệm vụ giảng dạy, giáo dục; tiếp thu có chọn lọc và vận dụng phù hợp các giá trị tiến bộ khoa học công nghệ, văn minh của nhân loại trong hoạt động nghề nghiệp; có trách nhiệm trong việc sử dụng thông tin và ứng xử trên không gian mạng.

Thực hiện đầy đủ chương trình giáo dục mầm non; tổ chức hoạt động theo quan điểm “lấy trẻ làm trung tâm”.

Bảo đảm chất lượng chăm sóc – nuôi dưỡng: tổ chức ăn, ngủ, vệ sinh, hoạt động vui chơi an toàn, khoa học.

Chủ động bồi dưỡng chuyên môn, cập nhật các phương pháp giáo dục mới phù hợp với trẻ mầm non.

Trung thực trong đánh giá sự phát triển của trẻ; không chạy theo thành tích, không làm sai lệch hồ sơ theo dõi trẻ.

Ứng dụng công nghệ thông tin phù hợp trong quản lý lớp, trao đổi với phụ huynh, lưu trữ hồ sơ; không chia sẻ trái phép hình ảnh, thông tin của trẻ.

Có trách nhiệm trong phát ngôn và chia sẻ thông tin trên mạng xã hội, đặc biệt liên quan đến trẻ, phụ huynh và nhà trường.

3. Giữ gìn phẩm chất, uy tín, danh dự, nhân phẩm, nhân cách của nhà giáo; mẫu mực, nêu gương; có thái độ lịch sự, thân thiện; thực hiện lối sống lành mạnh, tích cực; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, tham nhũng, bệnh thành tích; thực hiện phê bình và tự phê bình thường xuyên; giữ gìn, phát huy bản sắc văn hóa dân tộc.

Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín, hình ảnh của giáo viên mầm non trong và ngoài nhà trường.

Yêu thương, kiên nhẫn, tôn trọng trẻ; không xúc phạm, gây tổn thương thể chất hoặc tinh thần trẻ dưới bất kỳ hình thức nào.

Ứng xử lịch sự, hòa nhã với phụ huynh và đồng nghiệp; xây dựng môi trường đoàn kết, thân thiện.

Gương mẫu trong lời nói, hành vi, trang phục và nếp sống trước trẻ.

Không lợi dụng vị trí công tác để vụ lợi; không nhận quà, lợi ích trái quy định.

Thực hành tiết kiệm, bảo quản tài sản chung; trung thực, không chạy theo thành tích.

Thường xuyên tự rèn luyện, tự đánh giá, tiếp thu góp ý; phát huy giá trị văn hóa truyền thống và hình ảnh đẹp của giáo viên mầm non

4. Bảo vệ, giữ gìn cảnh quan cơ sở giáo dục; phòng chống bạo lực học đường; đoàn kết, xây dựng, yêu thương, giúp đỡ người khác; bảo vệ uy tín, danh dự của người khác và của cơ sở giáo dục; xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, văn minh, dân chủ, đổi mới, sáng tạo; tích cực tham gia vào hoạt động quản lý, quản trị và các hoạt động chuyên môn khác của trường

Giữ gìn cảnh quan, cơ sở vật chất trường lớp xanh - sạch - đẹp, an toàn.

Chủ động phòng ngừa, phát hiện và báo cáo kịp thời các hành vi bạo lực, xâm hại trẻ em.

Đoàn kết, yêu thương, hỗ trợ đồng nghiệp; tôn trọng danh dự, uy tín của cá nhân và nhà trường.

Không lan truyền thông tin sai lệch, gây ảnh hưởng đến tập thể.

Góp phần xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, dân chủ, đổi mới, sáng tạo.

Tích cực tham gia các hoạt động chuyên môn và quản lý của nhà trường.

5. Ngôn ngữ trong sáng, dễ hiểu, đúng mực, trung thực, tôn trọng; trang phục gọn gàng, lịch sự, phù hợp với môi trường, hoạt động giáo dục và các quy định có liên quan.

Sử dụng ngôn ngữ trong sáng, nhẹ nhàng, tích cực, phù hợp với lứa tuổi mầm non; không quát mắng, đe dọa trẻ.

Giao tiếp với phụ huynh bằng thái độ hợp tác, tôn trọng, rõ ràng.

Trang phục lịch sự, kín đáo, thuận tiện cho việc chăm sóc giáo dục trẻ; mang giày dép an toàn, phù hợp môi trường lớp học.

6. Không lợi dụng chức danh, danh hiệu, hình ảnh nhà giáo và hoạt động nghề nghiệp để thực hiện hành vi vi phạm pháp luật hay tư lợi cá nhân; không tự ý bỏ việc; không được tuyên truyền, phổ biến những nội dung trái với quan điểm, chính sách của Đảng và Nhà nước; không hút thuốc lá, sử dụng đồ uống có cồn khi thực hiện nhiệm vụ; không sử dụng chất cấm và các chất kích thích khác theo quy định của pháp luật; không tham gia tệ nạn xã hội; không thờ ơ, né tránh hoặc che giấu các hành vi vi phạm của người học, đồng nghiệp.

Không thu các khoản ngoài quy định; không ép buộc phụ huynh mua tài liệu, quà tặng....

Không tự ý nghỉ dạy, bỏ lớp khi chưa được phép; không giao trẻ cho người không có trách nhiệm.

Không sử dụng rượu bia, thuốc lá trong khuôn viên trường học.

Không đăng tải thông tin sai sự thật, gây ảnh hưởng tiêu cực đến ngành và nhà trường.

Chủ động báo cáo, xử lý kịp thời các hành vi vi phạm đạo đức nghề nghiệp hoặc xâm hại trẻ em; không bao che, né tránh trách nhiệm.

## **Điều 5. Ứng xử với người học**

1. Có thái độ mẫu mực, tinh thần bao dung, trách nhiệm, yêu thương; phản hồi, nhận xét, khen hoặc phê bình phù hợp với đối tượng và hoàn cảnh; động viên, khích lệ sự phấn đấu và phát triển của người học.

Thể hiện tình yêu thương, sự kiên nhẫn, bao dung và trách nhiệm trong mọi hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ.

Giao tiếp với trẻ bằng ánh mắt, cử chỉ, lời nói nhẹ nhàng, tích cực; luôn ở tầm ngang với trẻ khi trao đổi.

Nhận xét, khen ngợi kịp thời những tiến bộ nhỏ của trẻ; sử dụng lời động viên thay vì phê bình nặng nề.

Khi nhắc nhở, hướng dẫn trẻ sửa sai phải phù hợp với mức độ nhận thức và cảm xúc của trẻ; không quát mắng, dọa nạt, làm trẻ xấu hổ trước tập thể.

Khuyến khích trẻ tự tin, mạnh dạn tham gia các hoạt động; tôn trọng nhịp độ phát triển riêng của từng trẻ.

2. Tạo môi trường giáo dục an toàn, tích cực và bình đẳng; khuyến khích người học tham gia nghiên cứu, lao động sản xuất, hoạt động phục vụ cộng đồng, phát triển bền vững.

Bảo đảm an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần cho trẻ trong mọi hoạt động (ăn, ngủ, vui chơi, tham quan, hoạt động ngoài trời).

Tổ chức môi trường lớp học mở, thân thiện, tạo cơ hội cho trẻ được trải nghiệm, khám phá và học qua chơi.

Khuyến khích trẻ tham gia các hoạt động phù hợp lứa tuổi như: chăm sóc cây xanh, giữ gìn vệ sinh lớp học, phân loại rác đơn giản, tiết kiệm nước – điện.

Tạo điều kiện để mọi trẻ đều được tham gia hoạt động, không phân biệt khả năng, giới tính hay hoàn cảnh gia đình.

Xây dựng nề nếp lớp học tích cực, giúp trẻ hình thành kỹ năng hợp tác, chia sẻ, tự phục vụ và ý thức bảo vệ môi trường.

3. Tôn trọng, đánh giá đúng thực chất năng lực của người học; bảo vệ các quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của người học; tạo động lực phát huy phẩm chất và năng lực người học; lắng nghe, kịp thời tư vấn, hỗ trợ người học về lĩnh vực học tập, xã hội bảo đảm phù hợp với tâm sinh lý lứa tuổi.

Đánh giá sự phát triển của trẻ dựa trên quan sát thường xuyên, theo dõi quá trình; không so sánh trẻ này với trẻ khác.

Tôn trọng quyền được vui chơi, được học tập, được bày tỏ cảm xúc và được bảo vệ của trẻ.

Không tạo áp lực học tập quá mức; không dạy trước chương trình tiểu học trái quy định.

Lắng nghe biểu hiện cảm xúc, nhu cầu của trẻ; kịp thời hỗ trợ khi trẻ có khó khăn về tâm lý, giao tiếp, hành vi.

Phối hợp với phụ huynh khi phát hiện trẻ có dấu hiệu chậm phát triển hoặc cần hỗ trợ đặc biệt.

Bảo đảm mọi quyết định liên quan đến trẻ đều đặt lợi ích tốt nhất của trẻ lên hàng đầu.

4. Không phân biệt đối xử giữa những người học dưới mọi hình thức; không xúc phạm, gây tổn thương, trù dập, định kiến, bạo hành, xâm hại người học dưới mọi hình thức và báo cáo kịp thời với lãnh đạo, cơ quan có thẩm quyền khi phát hiện người học bị bạo lực, xâm hại; không ép buộc người học tham gia các hoạt động mang tính chất tự nguyện; không công khai thông tin của người học trái quy định; không gian lận, cố ý làm sai lệch kết quả trong các hoạt động tuyển sinh, đánh giá người học.

Không phân biệt trẻ theo giới tính, dân tộc, hoàn cảnh gia đình, khả năng phát triển, tình trạng sức khỏe.

Tuyệt đối không sử dụng bạo lực thể chất (đánh, véo, kéo tai...) hoặc bạo lực tinh thần (đe dọa, làm nhục, cô lập trẻ).

Không gán nhãn tiêu cực cho trẻ như “chậm”, “hu”, “bướng”.

Báo cáo ngay với Lãnh đạo nhà trường, tổ chuyên môn khi phát hiện dấu hiệu trẻ bị bạo hành, xâm hại hoặc có nguy cơ mất an toàn.

Không ép buộc trẻ tham gia biểu diễn, thi đua, hoạt động khi trẻ không sẵn sàng về thể chất hoặc tâm lý.

Không đăng tải hình ảnh, thông tin cá nhân của trẻ lên mạng xã hội hoặc chia sẻ ra bên ngoài khi chưa được phép theo quy định.

Trung thực trong công tác tuyển sinh, đánh giá, bàn giao hồ sơ trẻ; không làm sai lệch thông tin vì mục đích thành tích.

### **Điều 6. Ứng xử với đồng nghiệp**

1. Trung thực, chân thành, đoàn kết, có tinh thần hợp tác, chia sẻ trách nhiệm, giúp đỡ lẫn nhau; tự phê bình và phê bình bảo đảm khách quan, nghiêm túc, thẳng thắn, mang tính xây dựng vì sự tiến bộ của đồng nghiệp.

Hợp tác chặt chẽ giữa giáo viên cùng lớp trong tổ chức chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ; thống nhất phương pháp, nề nếp, cách xử lý tình huống.

Chủ động hỗ trợ đồng nghiệp khi lớp đông trẻ, có trẻ đặc biệt hoặc trong các hoạt động tập thể, sự kiện của trường.

Phối hợp, phân công và thực hiện đầy đủ trách nhiệm trong bảo đảm an toàn cho trẻ; không đùn đẩy, thoái thác trách nhiệm.

Góp ý chuyên môn trên tinh thần xây dựng, tôn trọng; trao đổi trực tiếp, không có hành vi nói xấu, xuyên tạc hoặc làm ảnh hưởng đến uy tín, danh dự của đồng nghiệp.

Thực hiện tự phê bình và phê bình một cách nghiêm túc trong sinh hoạt chuyên môn, họp tổ/khối bảo đảm khách quan, tập trung vào giải pháp cải tiến chất lượng chăm sóc - giáo dục trẻ.

2. Tôn trọng và lắng nghe ý kiến của đồng nghiệp, phối hợp, trao đổi kinh nghiệm, học hỏi trong hoạt động nghề nghiệp.

Lắng nghe ý kiến góp ý của đồng nghiệp về phương pháp tổ chức hoạt động, cách xử lý hành vi của trẻ một cách cầu thị, tiếp thu.

Tích cực tham gia sinh hoạt chuyên môn, chuyên đề, dự giờ, rút kinh nghiệm; chia sẻ học liệu, sáng kiến, kinh nghiệm trong chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ.

Phối hợp với nhân viên nuôi dưỡng, y tế, bảo vệ để bảo đảm an toàn, dinh dưỡng và sức khỏe cho trẻ.

Tôn trọng sự khác biệt về kinh nghiệm, trình độ đào tạo, tuổi nghề của đồng nghiệp; tạo điều kiện để mọi giáo viên đều được học hỏi và phát triển.

Hợp tác trong trao đổi thông tin với phụ huynh, bảo đảm thống nhất nội dung, tránh mâu thuẫn hoặc phát ngôn thiếu nhất quán.

3. Không xúc phạm, chia rẽ, gây mất đoàn kết nội bộ; không né tránh, đùn đẩy trách nhiệm; không công khai thông tin của đồng nghiệp trái quy định.

Không có lời nói, hành vi xúc phạm danh dự, nhân phẩm của đồng nghiệp trong hoặc ngoài môi trường làm việc.

Không phát tán thông tin nội bộ, hình ảnh, nội dung trao đổi chuyên môn lên mạng xã hội khi chưa được phép.

Không tạo phe nhóm, gây chia rẽ tập thể; không lợi dụng mâu thuẫn cá nhân làm ảnh hưởng đến chất lượng chăm sóc - giáo dục trẻ.

Không né tránh trách nhiệm khi xảy ra sự việc liên quan đến lớp phụ trách; chủ động phối hợp giải quyết.

Khi có ý kiến không đồng thuận, thực hiện trao đổi qua kênh chính thức và đúng quy định (tổ chuyên môn, Lãnh đạo trường), không lan truyền thông tin chưa được kiểm chứng.

### **Điều 7. Ứng xử với cán bộ quản lý cơ sở giáo dục**

1. Chấp hành sự phân công, chỉ đạo, điều hành của cán bộ quản lý cơ sở giáo dục trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao.

Thực hiện nghiêm túc sự phân công của Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng về công tác chủ nhiệm lớp, chăm sóc – nuôi dưỡng – giáo dục trẻ, trực bán trú, trực trường, tham gia chuyên đề, hội thi và các hoạt động tập thể.

Chấp hành kế hoạch năm học, kế hoạch chuyên môn, kế hoạch chăm sóc – nuôi dưỡng, bảo đảm an toàn, phòng chống tai nạn thương tích và các quy định nội bộ của nhà trường.

Thực hiện đầy đủ chế độ báo cáo, hồ sơ chuyên môn, sổ sách theo dõi trẻ đúng thời gian và yêu cầu.

Tham gia đầy đủ các cuộc họp, sinh hoạt chuyên môn, tập huấn, bồi dưỡng do nhà trường hoặc cấp trên tổ chức.

Không tự ý thay đổi nội dung chương trình, kế hoạch giáo dục, thực đơn bán trú hoặc quy trình chăm sóc trẻ khi chưa được phê duyệt.

Chủ động phối hợp với các bộ phận liên quan khi được phân công thực hiện nhiệm vụ; bảo đảm hoàn thành công việc đúng tiến độ, chất lượng.

Kịp thời báo cáo cán bộ quản lý khi phát sinh tình huống vượt quá thẩm quyền giải quyết hoặc có nguy cơ ảnh hưởng đến an toàn của trẻ.

Thực hiện nhiệm vụ được giao với tinh thần trách nhiệm, hợp tác, không né tránh, không đùn đẩy trách nhiệm.

2. Lắng nghe và cầu thị tiếp thu ý kiến đánh giá, góp ý của cán bộ quản lý cơ sở giáo dục trong hoạt động nghề nghiệp.

Tiếp thu ý kiến góp ý sau dự giờ, kiểm tra chuyên môn, kiểm tra nội bộ trường học và các hoạt động chuyên môn khác. Chủ động điều chỉnh phương pháp tổ chức hoạt động, cách xử lý tình huống sư phạm theo hướng tích cực sau góp ý.

Không có thái độ phản ứng tiêu cực, thiếu hợp tác khi được nhắc nhở về chuyên môn hoặc đạo đức nghề nghiệp. Xem góp ý của cán bộ quản lý là cơ hội phát triển chuyên môn, hoàn thiện kỹ năng sống cũng như kỹ năng chăm sóc - giáo dục trẻ.

3. Tích cực tham mưu và thể hiện rõ chính kiến với cán bộ quản lý cơ sở giáo dục theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

Chủ động đề xuất các giải pháp nâng cao chất lượng chăm sóc – nuôi dưỡng – giáo dục trẻ.

Phản ánh kịp thời những khó khăn về cơ sở vật chất, sĩ số lớp, an toàn trẻ em và các vấn đề khác thuộc phạm vi, thẩm quyền.

Tham gia góp ý có trách nhiệm trong việc xây dựng kế hoạch năm học, kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục, chuyên đề, hoạt động trải nghiệm ... phù hợp với đặc điểm trẻ, nhà trường và điều kiện thực tế địa phương.

Thể hiện chính kiến trên tinh thần xây dựng, tôn trọng và vì lợi ích tốt nhất của trẻ em, nhà trường.

4. Không xúc phạm, gây mất đoàn kết nội bộ; không thờ ơ, né tránh hoặc che giấu các hành vi sai phạm của cán bộ quản lý cơ sở giáo dục.

Tôn trọng vị trí, vai trò và uy tín của cán bộ quản lý; không có lời nói, hành vi xúc phạm danh dự, nhân phẩm, uy tín của cán bộ quản lý trong hoặc ngoài nhà trường.

Không phát tán, lan truyền thông tin nội bộ chưa được kiểm chứng; không sử dụng mạng xã hội để bình luận, chia sẻ nội dung gây ảnh hưởng đến đoàn kết tập thể.

Giải quyết ý kiến chưa đồng thuận thông qua kênh trao đổi chính thức, bảo đảm tinh thần xây dựng và tôn trọng.

Không thờ ơ trước những hành vi có dấu hiệu vi phạm pháp luật, vi phạm đạo đức nghề nghiệp hoặc ảnh hưởng đến quyền lợi, sự an toàn của trẻ.

Khi phát hiện hành vi sai phạm, thực hiện phản ánh, kiến nghị theo đúng quy trình, thẩm quyền; bảo đảm khách quan, trung thực và đúng quy định.

Không bao che, không né tránh trách nhiệm, không lợi dụng mâu thuẫn cá nhân để xuyên tạc hoặc làm sai lệch thông tin.

### **Điều 8. Ứng xử với cha mẹ hoặc người giám hộ của người học**

1. Sẵn sàng hợp tác, hỗ trợ, chia sẻ với cha mẹ hoặc người giám hộ của người học về hoạt động giảng dạy, giáo dục vì sự tiến bộ của người học.

Phối hợp chặt chẽ với phụ huynh trong công tác chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.

Trao đổi thường xuyên về tình hình ăn, ngủ, sức khỏe, hành vi và sự phát triển của trẻ.

Hướng dẫn phụ huynh cách hỗ trợ trẻ tại gia đình phù hợp với đặc điểm lứa tuổi.

Thể hiện thái độ tôn trọng, hợp tác, lắng nghe trong mọi trao đổi.

2. Chủ động, kịp thời cung cấp, trao đổi thông tin trung thực về người học; chương trình, kế hoạch giảng dạy, giáo dục khi được sự đồng ý của cấp quản lý theo thẩm quyền.

Thông tin đầy đủ, trung thực về tình trạng sức khỏe, tâm lý, sự tiến bộ hoặc khó khăn của trẻ.

Công khai kế hoạch giáo dục, thực đơn bán trú, lịch hoạt động theo quy định của nhà trường.

Thông báo kịp thời các sự việc liên quan đến an toàn của trẻ.

Không cung cấp thông tin sai lệch hoặc chưa được xác minh; không tự ý phát ngôn về chủ trương, chính sách ngoài thẩm quyền.

3. Khuyến khích, tạo điều kiện để cha mẹ hoặc người giám hộ của người học tham gia vào hoạt động giáo dục vì sự tiến bộ của người học.

Chủ động xây dựng kế hoạch phối hợp với phụ huynh trong chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ theo từng chủ đề, giai đoạn phát triển.

Mời và tạo điều kiện để phụ huynh tham gia các cuộc họp của lớp, chuyên đề, ngày hội - ngày lễ, hoạt động trải nghiệm của trẻ phù hợp điều kiện thực tế.

Hướng dẫn phụ huynh thực hiện các biện pháp hỗ trợ trẻ tại gia đình như rèn kỹ năng tự phục vụ, kỹ năng giao tiếp, thói quen vệ sinh, nề nếp sinh hoạt.

Cung cấp tài liệu, nội dung định hướng giáo dục trẻ tại nhà phù hợp với chương trình giáo dục mầm non.

Lắng nghe ý kiến đóng góp của phụ huynh, tiếp thu có chọn lọc và phản hồi kịp thời trên tinh thần hợp tác.

Tạo môi trường trao đổi cởi mở, tôn trọng, minh bạch, bảo đảm quyền và lợi ích chính đáng của trẻ.

Phát huy vai trò của Ban đại diện cha mẹ trẻ theo đúng quy định, không hình thức, không lạm dụng.

4. Không xúc phạm, áp đặt, vụ lợi, ép buộc cha mẹ hoặc người giám hộ của người học tham gia các hoạt động trái quy định của Nhà nước và các hoạt động mang tính chất tự nguyện.

Không có lời nói, hành vi thiếu tôn trọng, áp đặt quan điểm cá nhân đối với phụ huynh.

Không lợi dụng vị trí nghề nghiệp để vận động phụ huynh tài trợ, tặng quà trái quy định.

Không ép buộc phụ huynh tham gia các khoản đóng góp hoặc hoạt động quyên góp tự nguyện.

Không tạo áp lực, phân biệt đối xử đối với phụ huynh không tham gia hoặc không có điều kiện đóng góp.

Giải quyết ý kiến phản ánh của phụ huynh trên tinh thần hợp tác, khách quan và vì lợi ích của trẻ.

### **Điều 9. Ứng xử với cộng đồng**

1. Tuân thủ, chấp hành nội quy, quy tắc nơi công cộng; tôn trọng không gian chung của cộng đồng; ứng xử văn minh, lịch thiệp, đúng mực, bảo vệ cảnh quan môi trường khi tham gia hoạt động cộng đồng.

Gương mẫu chấp hành pháp luật, nội quy, quy định tại nơi công cộng; thực hiện đúng quy tắc giao thông, trật tự, an toàn xã hội.

Ứng xử văn minh, lịch sự, đúng mực khi tham gia các hoạt động tại địa phương, cơ quan, tổ chức xã hội; giữ gìn hình ảnh người giáo viên.

Tôn trọng không gian chung, không gây mất trật tự, không có hành vi làm ảnh hưởng đến cộng đồng.

Bảo vệ cảnh quan môi trường; không xả rác bừa bãi; thực hành tiết kiệm, bảo vệ tài nguyên thiên nhiên.

Khi tổ chức hoặc tham gia hoạt động ngoài trường cùng trẻ (tham quan, dã ngoại...), thực hiện nghiêm quy định về an toàn, bảo đảm trật tự và giữ gìn vệ sinh môi trường.

Hướng dẫn trẻ thực hiện hành vi văn minh nơi công cộng như xếp hàng, giữ vệ sinh, nói lời cảm ơn – xin lỗi.

Không phát ngôn, hành xử thiếu chuẩn mực gây ảnh hưởng đến uy tín nhà trường và ngành giáo dục

2. Phát huy tinh thần tự nguyện, tự giác và tích cực tham gia các hoạt động xã hội; bảo vệ môi trường; thực hiện và phối hợp thực hiện hiệu quả các phong trào, hoạt động từ thiện, nhân đạo, chăm lo người nghèo, đối tượng dễ bị tổn thương, yếu thế trong xã hội theo quy định của pháp luật; tham gia, lan tỏa phong trào xây dựng xã hội học tập, phát triển văn hóa đọc, khuyến học, khuyến tài.

Gương mẫu tham gia các hoạt động xã hội, bảo vệ môi trường do nhà trường và địa phương phát động trên tinh thần tự nguyện, đúng quy định.

Lồng ghép giáo dục trẻ một số hành vi, thói quen văn minh thông qua hoạt động trải nghiệm đơn giản như: bỏ rác đúng nơi quy định, chăm sóc cây xanh, tiết kiệm nước, giữ gìn lớp học sạch đẹp.

Phối hợp với nhà trường tham gia các hoạt động nhân đạo, hỗ trợ trẻ có hoàn cảnh khó khăn trong trường hoặc tại địa phương theo quy định; không tự ý vận động, quyên góp trái quy định.

Giáo dục trẻ biết yêu thương, chia sẻ thông qua các hành vi cụ thể, gần gũi như: nhường đồ chơi, giúp bạn, nói lời cảm ơn – xin lỗi.

Phối hợp với phụ huynh xây dựng thói quen đọc sách cho trẻ thông qua hoạt động kể chuyện, góc thư viện lớp, ngày hội đọc sách phù hợp lứa tuổi.

Tuyên truyền tới phụ huynh về vai trò của giáo dục mầm non trong hình thành nền tảng nhân cách và thói quen học tập suốt đời.

3. Tích cực lan tỏa các giá trị nhân văn, những việc làm tốt, hình ảnh đẹp, hành vi ứng xử văn hóa trong xã hội, trong nhà trường đến cộng đồng; chủ động tham gia truyền thông, tuyên truyền về giáo dục, chống tin giả liên quan tới lĩnh vực giáo dục và nhà giáo trên các kênh mạng xã hội chính thống; công khai, minh bạch thông tin có liên quan khi tham gia các hoạt động xã hội.

Nêu gương trong hành vi ứng xử hằng ngày; giáo dục trẻ các giá trị yêu thương, tôn trọng, chia sẻ, trung thực thông qua hoạt động chăm sóc – giáo dục cụ thể.

Phối hợp với nhà trường tuyên truyền tới phụ huynh về phương pháp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ khoa học, phù hợp lứa tuổi.

Khi đăng tải thông tin, hình ảnh liên quan đến trẻ, phụ huynh và nhà trường trên website, mạng xã hội phải được sự cho phép theo quy định; bảo đảm an toàn, bảo mật thông tin cá nhân của trẻ.

Không đăng tải, chia sẻ thông tin chưa được kiểm chứng; ứng xử có trách nhiệm trên mạng xã hội; không đăng tải nội dung gây hiểu lầm, ảnh hưởng uy tín ngành giáo dục và nhà trường; không bình luận, phát ngôn làm ảnh hưởng đến uy tín nhà trường và ngành giáo dục.

Chủ động trao đổi, cung cấp thông tin chính xác tới phụ huynh theo phân công của nhà trường; không tự ý cung cấp cho phụ huynh những thông tin thuộc thẩm quyền của lãnh đạo.

Thực hiện công khai, minh bạch các nội dung liên quan đến hoạt động giáo dục, chăm sóc trẻ trong phạm vi trách nhiệm được giao.

4. Không tham gia, ủng hộ các hoạt động mê tín dị đoan và các hoạt động gây chia rẽ khối đại đoàn kết toàn dân tộc.

Không tổ chức, tham gia hoặc tuyên truyền các hoạt động mê tín dị đoan dưới bất kỳ hình thức nào trong nhà trường hoặc khi nhân danh nhà giáo.

Không đưa yếu tố mê tín dị đoan, phản khoa học vào nội dung chăm sóc, giáo dục trẻ.

Không lợi dụng uy tín nghề nghiệp để cổ vũ, vận động người khác tham gia các hoạt động trái với quy định của pháp luật.

Không phát ngôn, chia sẻ, đăng tải thông tin có nội dung kích động, chia rẽ dân tộc, tôn giáo, vùng miền; không lan truyền thông tin sai lệch gây ảnh hưởng đến khối đại đoàn kết.

Tôn trọng sự đa dạng văn hóa, tín ngưỡng của phụ huynh và cộng đồng; ứng xử khách quan, không định kiến.

Gương mẫu tuyên truyền lối sống văn minh, khoa học; giáo dục trẻ những giá trị tích cực, phù hợp với truyền thống văn hóa tốt đẹp của dân tộc.

### **Chương III**

#### **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **Điều 13. Trách nhiệm của nhà trường**

1. Căn cứ quy định tại Thông tư này và các quy định của pháp luật có liên quan, Hiệu trưởng ban hành quy tắc ứng xử chi tiết của nhà giáo phù hợp với yêu cầu, điều kiện thực tiễn của đơn vị. Lấy ý kiến góp ý của Hội đồng sư phạm, tổ chuyên môn và đại diện cha mẹ trẻ trước khi ban hành.

2. Công khai quy tắc ứng xử của nhà giáo trên trang thông tin điện tử hoặc niêm yết tại bảng tin của nhà trường; phổ biến quy tắc ứng xử đến cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, cha mẹ trẻ hoặc người giám hộ của trẻ; thường xuyên tuyên truyền, quán triệt thực hiện nội dung quy tắc ứng xử của nhà giáo

3. Công khai kênh tiếp nhận phản ánh, góp ý (trực tiếp, hộp thư góp ý, trực tuyến qua Zalo/Website...) tiếp nhận - xử lý nhanh chóng, bảo đảm an toàn và bảo mật thông tin theo quy định.

4. Thường xuyên kiểm tra, giám sát việc thực hiện. Kịp thời nhắc nhở, phê bình, chấn chỉnh và xử lý nghiêm các hành vi vi phạm.

3. Thực hiện công tác khen thưởng, kỷ luật đối với tập thể, cá nhân trong triển khai thực hiện quy tắc ứng xử của nhà giáo theo quy định của pháp luật.

4. Thực hiện chế độ báo cáo theo quy định của cấp chủ quản và cấp trên khi có yêu cầu.

#### **Điều 14. Trách nhiệm của cán bộ, giáo viên, nhân viên**

1. Giáo viên có trách nhiệm nghiêm túc nghiên cứu, quán triệt và thực hiện đầy đủ các nội dung của Bộ Quy tắc ứng xử này.

2. Tích cực tuyên truyền, vận động đồng nghiệp cùng thực hiện; phối hợp chặt chẽ với cha mẹ trẻ và đồng nghiệp trên tinh thần tôn trọng, hợp tác, trách nhiệm; giữ gìn uy tín, danh dự của nhà giáo và hình ảnh của nhà trường; kịp thời góp ý, phản ánh với lãnh đạo khi phát hiện vi phạm.

3. Giáo viên chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng và trước pháp luật về việc thực hiện hoặc vi phạm Quy tắc ứng xử; việc chấp hành Quy tắc ứng xử là một trong những căn cứ để đánh giá, xếp loại thi đua và xem xét khen thưởng, kỷ luật hằng năm

Quy tắc này có hiệu lực kể từ ngày ký quyết định ban hành và thay thế các quy định trước đây. Định kỳ hằng năm, nhà trường tổ chức kiểm tra, đánh giá việc thực hiện và báo cáo kết quả theo quy định.

---